

netime5

VENTAJAS PRINCIPALES

- ★ 100% Web y funcionamiento en tiempo real.
- ★ Fácil configuración y gran adaptabilidad a la Gestión Horaria corporativa.
- ★ Sistema Multiusuario y Multiventana.
- ★ Avanzadas herramientas gráficas, intuitivas y ágiles, de presentación, supervisión y gestión de datos.
- ★ Monitor de presencia.
- ★ Posibilidad de realizar resultados específicos, así como cálculos aritméticos simples o avanzados.
- ★ Integrable con otras aplicaciones de nómina, ERP o RR.HH.
- ★ Incorporando los módulos adicionales, y desde un mismo entorno, aumenta la capacidad de Gestión y de Control.
- ★ Portal del Empleado.
- ★ Control de Accesos.
- ★ Control de Visitantes.
- ★ Activación de Relés.
- ★ Gestión de apertura de puertas.

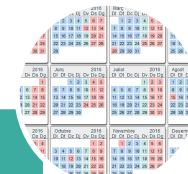
Gráficas



Marcajes



Calendarios



Monitor de actividades



Gestión Horaria



netTime es un software compacto, potente y fácil de utilizar, que incorpora todos los elementos necesarios para gestionar de forma totalmente integrada sus avanzadas funcionalidades.

netTime permite definir todos los conceptos necesarios en un exhaustivo control del tiempo de presencia y/o ausencia de los empleados. Es un sistema multiusuario que permite a todos los empleados consultar sus marcajes y resultados con netPortal.

Entre las principales características de **netTime** destacan las herramientas de supervisión y mantenimiento de los datos, que permiten realizar el seguimiento de los empleados de una forma fácilmente comprensible y amena.

- **APLICACIÓN DE GESTIÓN:** Se instala como un servicio que incluye, además de la lógica de la aplicación netTime, un servidor Web, un motor de base de datos SQL, y el servidor de comunicaciones de los terminales.
- **INTERFAZ DE USUARIO WEB:** Todos los accesos a la aplicación de gestión se realizan a través de un simple navegador web, con acceso desde cualquier punto de la red LAN, WAN o Internet.

Configuración

Incidencias

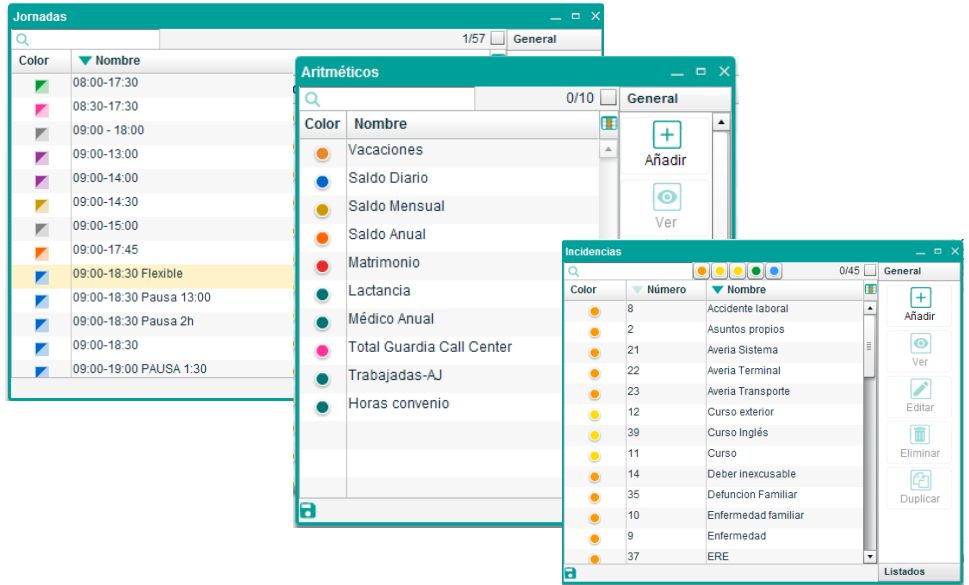
Jornadas

Calendarios

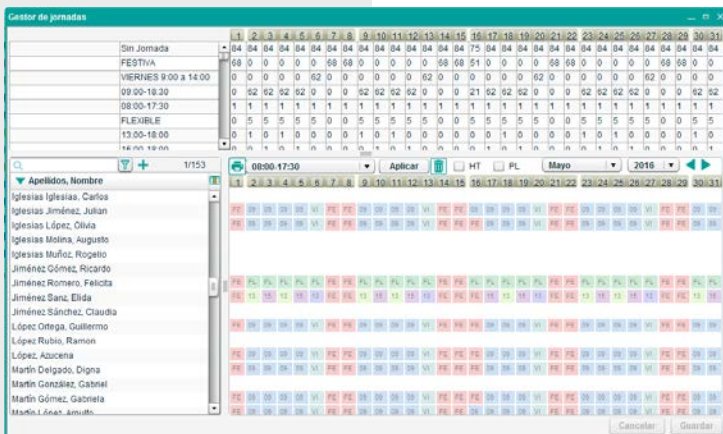
Resultados de Jornada

Aritméticos

- Cálculo de vacaciones
- Cálculo de saldos
- Cálculos avanzados



- **ALTAS DE EMPLEADOS:** La aplicación cuenta con un mantenimiento propio de empleados donde poder gestionar toda la información del personal. Para cada empleado dispone de un formulario con diferentes apartados donde introducir datos personales, profesionales, de control horario y permisos de acceso a módulos opcionales como son netPortal. Como características principales de presencia indica el calendario asignado, los códigos de incidencia que puede utilizar, los lectores horarios donde puede marcar, la ubicación dentro del organigrama de la empresa y los valores particulares de máximo anual, como pueden ser en ocasiones necesarios para conceptos de control de vacaciones.
- **INCIDENCIAS / MOTIVOS DE AUSENCIA o TIPOS DE TIEMPO:** Representan los diversos estados en los que se puede encontrar un empleado durante su jornada laboral. Las incidencias se definen en base a su tipología de presencia o ausencia y en relación a la productividad. Pueden justificar la ausencia de parte o toda una jornada, o de varias jornadas consecutivas. También permiten contabilizar tiempo en actividades especiales sin que medie salida de la empresa, como en el caso de cursos internos, trabajos especiales, horas sindicales,... Pueden comportarse de distintas formas, generando tiempo trabajado, tiempo recuperable o reduciendo las horas laborales.



- **JORNADAS:** La jornada laboral predefine los estados en que se pueden encontrar los empleados en las distintas franjas horarias establecidas. Así, para cada tipo de jornada laboral se podrán indicar los periodos de presencia o ausencia de los empleados y las incidencias habilitadas en cada caso. Las jornadas pueden ser de todo tipo, diurnas, nocturnas, partidas, continuadas, con pausas obligatorias u optativas,... etc. y se pueden crear tantas como sea necesario. En cada jornada también se podrán definir tantas franjas horarias como se requiera: presencia flexible, presencia obligada, pausas fijas y/u opcionales.
- **GESTOR DE JORNADAS:** Herramienta que facilita la gestión de los cambios de jornada, a través de una vista mensual de un conjunto de empleados y que permite realizar cambios de jornada en la capa del calendario personal de una manera sencilla y con una visibilidad de conjunto.

- CALENDARIOS: Los calendarios laborales se definen asignando a cada día del año la jornada que le corresponde.
 - **netTime** permite definir calendarios multicapa. Con un avanzado editor gráfico el administrador puede definir calendarios personalizados asignando o modificando las capas intermedias necesarias. Por ejemplo en caso de “festivos locales” o cambios en un calendario personal.
 - Presentación gráfica de los calendarios. Las distintas jornadas laborales se identifican con diferentes colores. Además se calculan instantáneamente las horas laborales anuales según las asignadas cada día del año.
 - Jornadas Alternativas a la prevista, para casos en que pueda haber variaciones en función de la hora de entrada y de salida.
 - Configuración de turnos rotativos a partir de la definición de ciclos.
 - Asignación anticipada de incidencias. Los días asignados se calculan considerando que toda la jornada está afectada por la incidencia indicada si no hay marcajes del empleado.
 - Asignación temporal de calendarios. Especialmente útil para usar en el calendario personal de los empleados ya que permite asignar un calendario durante cierto tiempo, por ejemplo a una persona desplazada a otra oficina que tiene un calendario diferente.

Utilidades de Gestión

Resultados por plantilla

- Plantillas de resultados (permisos de visualización)

Corrección de anomalías

Monitor de actividades

Marcajes (visualización y edición)

Gráficas

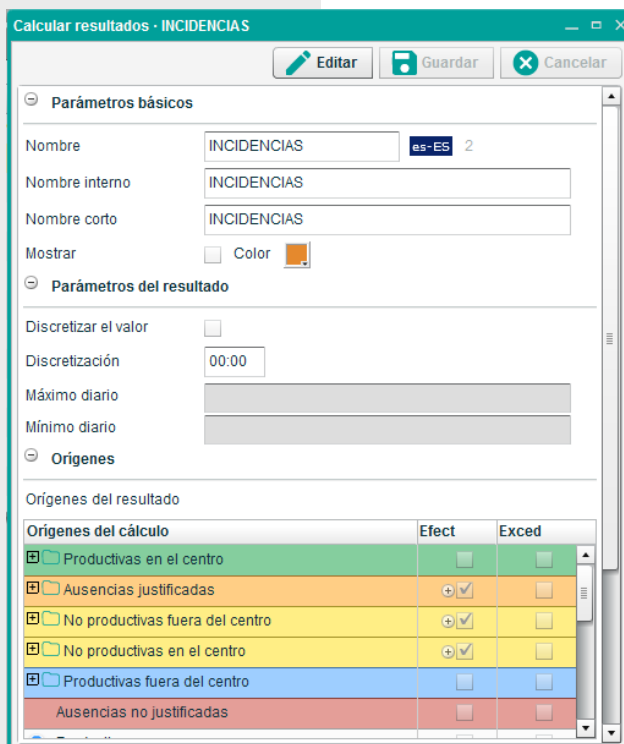
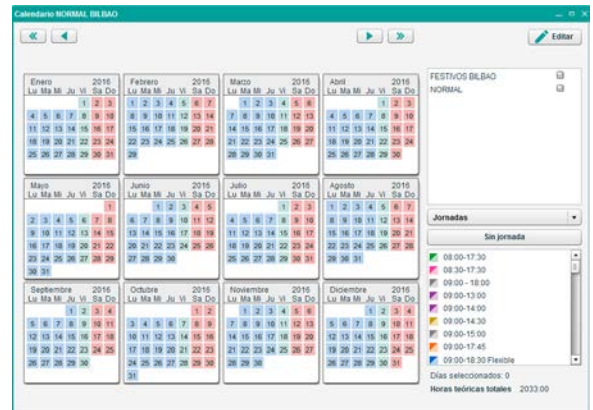
Trasposos entre contadores

Calendario Personal

Planificación de ausencias

Gestor de Jornadas

Gestor de Planificaciones



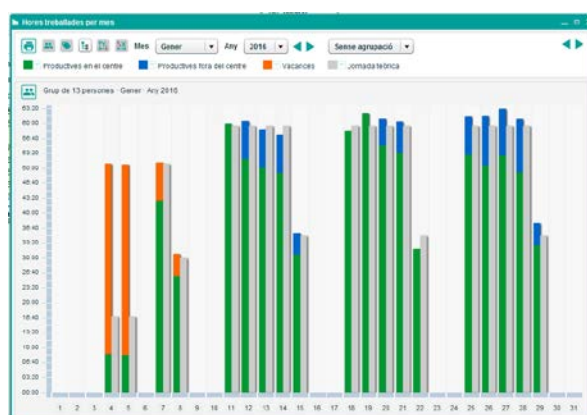
- CÁLCULOS: **netTime** realiza cálculos aritméticos simples o avanzados y consolida los resultados en un único entorno común.
- RESULTADOS: En el editor de resultados el administrador puede configurar los límites y condiciones que rigen la aplicación del convenio, y gestionar la aplicación de cálculos específicos en función de dichos parámetros. Se pueden establecer cierres con valores a cero y/o realizar trasposos al periodo siguiente.
 - Por ejemplo, **netTime** gestionará las reglas necesarias para indicar un exceso en horas extra, o considerará “no remuneradas” las horas contabilizadas al superar los límites de una determinada incidencia o cálculo.

- **ACCIONES MASIVAS:** Herramienta que actúa sobre grupos de personas en acciones como adjudicar marcajes, aplicar jornadas, establecer lectores autorizados, etc.
- **MONITOR DE PRESENTES:** Representa gráficamente y en tiempo real la información sobre la situación de presencia o de ausencia de los empleados, los movimientos realizados durante el día y, en caso de ausencia justificada, el motivo de la misma.
- **CONFIGURACIÓN DE RESPUESTAS DEL TERMINAL:** Permite definir la respuesta que dará el terminal a los empleados en distintas situaciones: Marcaje Correcto, Terminal no autorizado, etc., y permite también incluir información de valores calculados por la aplicación como el Saldo u otro valor que interese.
- **EXPLOTACIÓN:** **netTime** dispone de avanzadas herramientas de presentación de datos. Estas permiten supervisar y gestionar los resultados de forma intuitiva, gráfica y extremadamente ágil.
 - **Movimientos:** Presenta una vista gráfica de los marcajes de todo un mes con los cálculos generados. Proporciona una imagen inmediata de los hábitos de cada persona. El administrador, con un solo clic, accede a una vista en detalle donde puede añadir o modificar un marcaje o una incidencia.
 - **Herramienta de gestión de empleados:** Permite definir libremente distintas vistas de los datos de los empleados, seleccionando los campos, el orden y la posición.
 - **Listados Horarios:** Presentan cualquiera de los resultados definidos del periodo y personas seleccionadas. Permite personalizar los listados creando plantillas en las que se puede indicar todos los datos que se mostrarán.
 - **Anomalías:** Presenta un listado interactivo de las anomalías, esta herramienta facilita al administrador la corrección de las anomalías de fichaje (marcajes impares, falta de marcajes, etc.).
 - **Gráficos:** Representación gráfica y numérica de las ratios de presencia, ausencia, productividad y resultados anuales de cada empleado en el periodo de tiempo seleccionado.
- **IMPORTACIÓN:** Herramienta de importación de altas, que a partir de un archivo en formato de texto delimitado, facilita la incorporación masiva o individual de los datos de nuevos empleados.
- **EXPORTACIÓN:** Herramienta permite mantener actualizada una base de datos externa con la información horaria generada en **netTime**. Proporciona los datos exportados en formato de archivo de texto u OleDb Access.

Detalle Vacaciones

Desde 01/05/2016 hasta 22/05/2016

| Fecha | Fecha fin | Vacaciones | Vacaciones (Valor inicial) | Vacaciones (Disponibles) | Vacaciones (Acumulado) | Vacaciones (Traspasado) | Vacaciones (Caducado) |
|-----------------------------------|------------|------------|----------------------------|--------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------------|
| 10006 - Blanco García, Victorino | 01/05/2016 | 22/05/2016 | - | - | - | - | - |
| 10007 - Blanco Serrano, Fabio | 01/05/2016 | 22/05/2016 | - | 216:30 | 216:30 | - | - |
| 10012 - Alonso Navarro, Jose | 01/05/2016 | 22/05/2016 | - | 216:30 | 216:30 | - | - |
| 10020 - Castro Sanz, Angel | 01/05/2016 | 22/05/2016 | - | 216:30 | 216:30 | - | - |
| 10046 - Alonso Romero, Santa | 01/05/2016 | 22/05/2016 | - | 216:30 | 216:30 | - | - |
| 10050 - Delgado Dominguez, Ileana | 01/05/2016 | 22/05/2016 | - | 216:30 | 216:30 | - | - |
| 10052 - Blanco Marin, Haydee | 01/05/2016 | 22/05/2016 | - | 216:30 | 216:30 | - | - |
| 10060 - Delgado Jiménez, Henry | 01/05/2016 | 22/05/2016 | - | 216:30 | 216:30 | - | - |



Informes

Modelos

- Diario
- Semanal
- Mensual
- Anual
- Acumulado

Plantillas de usuario



Filtros de usuario

- Por organigrama
- Por resultados
- Por anomalía
- Por datos del empleado

Propiedades del listado

- Ordenación
- Agrupación
- Formato
 - PDF
 - Excel

Requisitos de netTime5

| | |
|---|--|
|  | <p>La instalación del programa se realiza en un único ordenador e incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Programa netTime5. * Motor de Base de Datos (SQLite) integrado. * Servidor Web integrado. |
|  | <p>La instalación y funcionamiento de netTime5 requiere:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Microsoft .NET Framework versión 4.5.1. |
|  | <p>Memoria:</p> <ul style="list-style-type: none"> * A partir de 4 GB y 2 Núcleos. * Se tendrá en cuenta, también, la memoria que necesite el Sistema Operativo y cualquier otro software de la máquina. |
|  | <p>Conectividad con los terminales y los ordenadores de los usuarios :</p> <ul style="list-style-type: none"> * Conectividad con los terminales: Los terminales se conectan a través de la red, por un puerto TCP abierto. El puerto predeterminado es el 8092. Además, la telecarga del firmware de los terminales requiere que el puerto 2000 UDP esté abierto para comunicarse con el ordenador donde se instale netTime5. * Usuarios: Los ordenadores de los usuarios se conectan a netTime5 a través de la red, por dos puertos TCP abiertos. Los puertos predeterminados son el 8091 y el 8094. |
|  | <p>Sistemas operativos:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Windows 10 (32-64 bits). * Windows 7 SP1 (32-64 bits). * Windows Vista SP2 (32-64 bits). * Windows 8 (32-64 bits). * 2008 Server (32-64 bits). * 2012 Server (32-64 bits). * 2016 Server. |
|  | <p>Ordenadores de los usuarios de netTime5:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Navegadores compatibles: MS Explorer 9.x, Mozilla Firefox 3.x, Google Chrome. * Soporte para Adobe Flash Player. * La resolución mínima de pantalla: 1024 x 768. <p>Con Portal del Empleado HTML:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Navegadores compatibles: MS Explorer 11, Mozilla Firefox 3.x, Google Chrome. |
|  | <p>Registro y Activación de netTime5 y Terminales:</p> <ul style="list-style-type: none"> Por internet: <u>Método recomendado</u>. Desde cualquier ordenador con acceso a internet. Por teléfono: Llamando al 902 30 30 03. |

Módulos netTime5

| | |
|--|--|
| ABRE PUERTAS | Módulo opcional del Control Horario con funcionalidad de Gestión de apertura de puertas. |
| PORTAL DEL EMPLEADO (Single Sign-on; Marcaje Remoto) | Módulo opcional del Control Horario que permite a los empleados autorizados realizar solicitudes de corrección de marcajes, ausencias y planificación, para su posterior validación por un responsable. |
| CONTROL DE ACCESOS | Aplicación que permite determinar los accesos a zonas o recintos cerrados aplicando controles de paso avanzados como antipassback, seguimiento de paso, control de aforo, tiempo máximo de permanencia en zona, etc. |
| VISITAS | Módulo opcional del Control Horario y del Control de Accesos que permite un control y seguimiento de los visitantes recibidos en la empresa. |
| ACTUACIONES (sirenas, desconexión terminal, acceso liberado) | Módulo opcional del Control Horario y del Control de Accesos que permite gestionar actuaciones programadas para activar y desactivar un relé. Por ejemplo: toques de sirena, activación de alarmas, etc. |
| NOTIFICACIONES | Módulo incluido en el Control Horario y en el Control de Accesos que notifica al usuario si se producen alarmas en los terminales, si hay anomalías en el sistema o si hay solicitudes de planificaciones o de corrección de marcajes. |
| IMPORTACIÓN EXPORTACIÓN | Módulo incluido en el Control Horario y en el Control de Accesos que permite importar y exportar información. |
| SPECDriver (procedimiento enrol, lectura y escaneo de documentos) | Módulo opcional de los Controles Horario, Accesos y Visitas que permite procedimientos de enrol para capturar las huellas y/o tarjetas, y para leer/escanear el DNI / Pasaporte. |

Referencias:

NT5H-5

- ★ Control Horario netTime, 50 altas, 5 administradores.

NT5H-25

- ★ Control Horario netTime, 250 altas, 10 administradores.

NT5H-50

- ★ Control Horario netTime, 500 altas, 10 administradores.

NT5H-75

- ★ Control Horario netTime, 750 altas, 10 administradores.

NT5H-100

- ★ Control Horario netTime, 1000 altas, 10 administradores.

NT5H-150

- ★ Control Horario netTime, 1500 altas, 10 administradores.

NT5H-200

- ★ Control Horario netTime, 2000 altas, 10 administradores.

NT5H-X5

- ★ Ampliación +50 altas para Control Horario netTime.

NT5-ADM1

- ★ Ampliación 10 administradores para aplicaciones netTime.

